

Reģistrēts biedrību un nodibinājumu reģistrā

Rīgā, 200__gada ____.

ar Nr. _____

Starptautiskās muzeju padomes Latvijas Nacionālā komiteja

STATŪTI

1. nodaļa. Biedrības nosaukums

1.1. Biedrības nosaukums ir “Starptautiskās muzeju padomes Latvijas Nacionālā komiteja” (turpmāk tekstā - Biedrība).

1.2. Biedrība ir brīvprātīga, nevalstiska, sabiedriska organizācija, kas uz profesionālo interešu pamata apvieno Latvijas muzejus un profesionālos muzeju darbiniekus. Tā dibināta saskaņā ar Starptautiskās muzeju padomes Statūtu 2. un 14. paragrāfu kā Starptautiskās muzeju padomes pamatvienība un galvenais instruments Starptautiskās muzeju padomes komunikācijā ar tās biedriem.

1.3. Biedrība izmanto Starptautiskās muzeju padomes simboliku, papildinātu ar vārdiem National Committee of Latvia.

1.4. Biedrība darbojas Latvijas Republikā.

1.5. Biedrībai ir juridiskas personas statuss. Tās darbību regulē Latvijas Republikas likumi, Starptautiskās muzeju padomes Statūti, starptautiskās konvencijas un Biedrības Statūti. Tai ir savs zīmogs un norēķinu konti bankās. Tā ir neatkarīga Latvijas Republikas bezpeļņas institūcija ar sabiedriskas konsultatīvas iestādes funkcijām. Biedrībai ir tiesības savā vārdā iegūt mantiskas un nemantiskas tiesības, uzņemt saistības un saskaņā ar darbības mērķiem un uzdevumiem slēgt darījumus. Tā var būt prasītājs un atbildētājs tiesā vai šķīrējtiesā.

2. nodaļa. Biedrības mērķi

2.1. Biedrības mērķi ir:

2.1.1. sekmēt Starptautiskās muzeju padomes mērķu realizēšanu Latvijā;

2.1.2. pārstāvēt savu biedru intereses Starptautiskajā muzeju padomē, risinot Latvijas Nacionālajai komitejai aktuālus profesionālos jautājumus.

2.2. Mērķa īstenošanai Biedrībai izvirza šādus uzdevumus:

2.2.1. savas kompetences ietvaros iesaistīties Starptautiskās muzeju padomes programmu realizēšanā;

2.2.2. sekmēt Latvijas profesionālo muzeju darbinieku zināšanu apguvi un izpratnes veidošanos par muzeja, kas kalpo sabiedrībai un tās attīstībai, raksturu, funkcijām un nozīmi, izmantojot Starptautiskās muzeju padomes pasākumos un publikācijās gūtās atziņas un zināšanas;

2.2.3. organizēt Latvijas un ārvalstu muzeju un profesionālo muzeju darbinieku sadarbību un savstarpēju atbalstu, sadarbojoties ar šo valstu Starptautiskās muzeju padomes nacionālajām komitejām un citām muzeju organizācijām;

2.2.4. pārstāvēt, atbalstīt un sekmēt Latvijas profesionālo muzeju darbinieku intereses Starptautiskās muzeju padomes pasākumos;

2.2.5. pilnveidot un izplatīt zināšanas muzeoloģijā un citās ar muzeja vadību un darbību saistītās disciplīnās gan Latvijā, gan ārvalstīs.

2.3. Biedrībai ir saikne starp tās biedriem un Starptautiskās muzeju padomes centrālajām institūcijām, īpaši nodrošinot:

2.3.1. informāciju par iespēju kļūt par Starptautiskās muzeju padomes biedru savas valsts profesionālajiem muzeju darbiniekiem un muzejiem;

- 2.3.2. informāciju Konsultatīvajai padomei, Administratīvajai padomei un Ģenerālsēkretāram ikvienā jautājumā, kas attiecas uz Starptautisko muzeju padomi un tās programmām;
- 2.3.3. lēmumu pieņemšanu par individuālo biedru, institucionālo biedru un atbalstītāju uzņemšanu Starptautiskajā muzeju padomē un viņu sazināšanos ar sekretariātu;
- 2.3.4. balsstiesību deleģēšanu balsošanai Administratīvās padomes vēlēšanās un Ģenerālajā asamblejā;
- 2.3.5. iepriekšējā kalendārā gada darbības pārskata iesniegšanu Administratīvajai padomei un Konsultatīvajai komitejai;
- 2.3.6. Starptautiskās muzeju padomes vārdā ievāktās gadskārtējās biedra naudas nosūtīšanu Sekretariātam.
- 2.4. Mērķu sasniegšanai Biedrība veic darbības, kas ir likumīgas, iespējamās un nepieciešamas organizācijas uzdevumu realizēšanai.

3. nodaļa. Biedrības darbības termiņš

- 3.1. Biedrība ir nodibināta uz nenoteiktu laiku.

4. nodaļa. Biedru iestāšanās Biedrībā, izstāšanās un izslēgšana

- 4.1. Biedrībā var iestāties ikviens Starptautiskās muzeju padomes Statūtu 2.pagrāfa 1. un 2.punkta definīcijai atbilstošs Latvijas muzejs vai profesionāls muzeja darbinieks, Latvijas rezidents, kurš atzīst Starptautiskās muzeju padomes un Biedrības Statūtus, kā arī Starptautiskās muzeju padomes Profesionālās ētikas kodeksu un regulāri maksā biedra naudu Biedrības noteiktajos termiņos.
- 4.2. Izņemot goda biedrus, visām personām vai institūcijām, kas vēlas kļūt par Biedrības biedru, ir jāiesniedz noteiktas formas rakstisks pieteikums Biedrības sekretāram, norādot biedru kategoriju, uz kuru tas pretendē. Pieteikuma formu un tam klāt pievienojamo dokumentu sarakstu nosaka Biedrības valde.
- 4.3. Biedrībai ir šādas biedru kategorijas:
 - 4.3.1. Individuālie biedri;
 - 4.3.2. Institucionālie biedri;
 - 4.3.3. Atbalstītāji (bez balsstiesībām);
 - 4.3.4. Goda biedri (bez balsstiesībām);
 - 4.3.5. Studenti (bez balsstiesībām un tiesībām tikt ievēlētiem kādā no Biedrības amatiem).
- 4.4. Individuālie biedri ir:
 - 4.4.1. Profesionāli muzeju darbinieki, kas strādā muzejā pilnā vai daļējā slodzē, atbilstoši 14. nodaļas 2. punktam.
 - 4.4.2. Pensionēti muzeju darbinieki.
 - 4.4.3. Citas personas, taču ne vairāk kā 10% no kopējā Biedrības biedru skaita, kuru pieredze vai profesionālā darbība atbalsta Starptautisko muzeju padomi, kādu no tās programmām, nacionālajām vai starptautiskajām komitejām.

- 4.5. Institucionālie biedri ir muzeji vai citas institūcijas, kas atbilst muzeja definīcijai Statūtu 14. nodaļā, vai institūcijas, kuru struktūrvienība ir muzejs vai kuras to finansē.
- 4.6. Atbalstītāji ir personas vai institūcijas, kas atbalsta Biedrību un tās mērķus, jo viņus interesē muzeji un starptautiskā sadarbība.
- 4.7. Goda biedri ir personas, kas sniegušas īpašus pakalpojumus starptautiskajai muzeju lietai, Starptautiskajai muzeju padomei un tās nacionālajai komitejai.
- 4.8. Studenti ir personas, kuras Biedrība ir iekļāvusi šajā kategorijā saskaņā ar Starptautiskās muzeju padomes izdotajām vadlīnijām.
- 4.9. Lēmumu par biedra uzņemšanu Biedrībā pieņem valde. Valdei pieteicēja lūgums ir jāizskata tuvākās sēdes laikā, taču ne ilgāk kā divu nedēļu laikā no visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas brīža. Uz valdes sēdi, kurā izskata pieteicēja lūgumu, ir jāauzicina pats pieteicējs un jādod viņam vārds sava viedokļa paušanai. Pieteicēja neierašanās nav šķērslis valdes lēmuma pieņemšanai. Valdei motivēts lēmums rakstveidā jāpaziņo pieteicējam nedēļas laikā no tā pieņemšanas brīža.
- 4.10. Nekādā gadījumā par Biedrības biedru nedrīkst kļūt persona vai institūcija (ieskaitot tās darbiniekus), kura, ievērojot Latvijas Republikas likumdošanu un starptautiskās konvencijas, peļņas nolūkos pērk vai pārdod kultūras vērtības, tai skaitā mākslas darbus, dabas vēstures paraugus vai zinātniskajā darbā izmantojamus priekšmetus. Šāds noraidījums attiecas arī uz personām vai institūcijām, kuru darbība var radīt interešu konfliktu.
- 4.11. Valdes noraidošo lēmumu pieteicējs rakstveidā var pārsūdzēt biedru kopsapulcei. Ja arī biedru kopsapulce noraida pieteicēja lūgumu, pieteicējs nav uzņemts par Biedrības biedru, un viņš var iesniegt atkārtotu pieteikumu ne ātrāk kā pēc gada termiņa izbeigšanās.
- 4.12. Biedrs var jebkurā laikā izstāties no Biedrības, rakstveidā paziņojot par to valdei.
- 4.13. Biedru var izslēgt no Biedrības ar valdes lēmumu, ja:
- 4.13.1. biedrs vairāk nekā 12 mēnešus nav maksājis biedra naudu;
 - 4.13.2. biedrs nepilda kopsapulces un valdes lēmumus;
 - 4.13.3. biedrs nepilda savus pienākumu un uzņemtās saistības;
 - 4.13.4. biedrs veic citu darbību, kas ir pretrunā ar šajos statūtos noteikto;
 - 4.13.5. ja pēc darba vietas maiņas biedra jaunā profesija vairs neatbilst Starptautiskās muzeju padomes biedra statusam;
 - 4.13.6. ja Starptautiskās muzeju padomes Administratīvā padome pēc Biedrības ieteikuma vai, īpašos gadījumos, pēc savas iniciatīvas anulē biedra piederību Starptautiskās muzeju padomes organizācijā tādu iemeslu dēļ, kas saistīti ar profesionālās ētikas pārkāpumiem vai rīcību, kas ir pretēja Starptautiskās muzeju padomes mērķiem.
- 4.14. Jautājumu par biedra izslēgšanu valde izskata tuvākās sēdes laikā, uzaicinot izslēdzamo biedru un dodot viņam vārdu sava viedokļa paušanai. Izslēdzamā biedra neierašanās nav šķērslis valdes lēmuma pieņemšanai. Valdei lēmums par biedra izslēgšanu no biedrības un šā lēmuma motivācija jāpaziņo rakstveidā izslēdzamajam biedram piecu dienu laikā no tā pieņemšanas brīža.

5. nodaļa. Biedru tiesības un pienākumi

5.1. Biedrības biedriem ir šādas tiesības:

5.1.1. piedalīties Biedrības pārvaldē;

5.1.2. saņemt informāciju par Biedrības darbību, tai skaitā iepazīties ar visu Biedrības institūciju protokoliem, lēmumiem un rīkojumiem;

5.1.3. piedalīties visos Biedrības organizētajos pasākumos, iesniegt priekšlikumus par Biedrības darbību un tās uzlabošanu, aizstāvēt savu viedokli;

5.1.4. individuālajam biedram un institucionālā biedra izvirzītajam pārstāvim - vēlēti un tikt ievēlēti par Biedrības priekšsēdētāju vai valdes locekli;

5.1.5. iesaistīties Starptautiskās muzeju padomes un tās vienību darbībā;

5.1.6. saņemt Starptautiskās muzeju padomes biedriem domātos bezmaksas izdevumus;

5.1.7. izmantot UNESCO-ICOM Muzeju informācijas centra pakalpojumus;

5.1.8. saņemt Starptautiskās muzeju padomes biedra karti un ikgadēju uzlīmi, kas apliecina biedra naudas maksājumu par kārtējo finanšu gadu (institucionālajiem biedriem - trīs biedra kartes un trīs uzlīmes).

5.2. Biedrības biedru pienākumi:

5.2.1. ievērot Biedrības statūtus un pildīt biedru sapulces un valdes lēmumus;

5.2.2. regulāri maksāt biedra naudu;

5.2.3. ar savu aktīvu līdzdarbību atbalstīt Biedrības mērķu un uzdevumu realizēšanu;

5.2.4. respektēt Starptautiskās muzeju padomes Profesionālās ētikas kodeksu.

5.3. Saistības biedram var noteikt ar biedru sapulces vai valdes lēmumu. Nosakot biedram saistības, kas atšķiras no citu biedru saistībām, ir nepieciešama šā biedra piekrišana.

6. nodaļa. Biedru sapulces sasaukšana un lēmumu pieņemšana

6.1. Biedru sapulce ir augstākā Biedrības lēmēj institūcija.

6.2. Biedru sapulcē ir tiesīgi piedalīties visi Biedrības biedri. Biedri var piedalīties biedru sapulcē tikai personīgi.

6.3. Kārtējā biedru sapulce tiek sasaukta vienu reizi gadā - ne vēlāk kā līdz 31.martam.

6.4. Ārkārtas biedru sapulce var tikt sasaukta pēc valdes iniciatīvas, vai ja to rakstveidā pieprasa ne mazāk kā viena desmitā daļa Biedrības biedru, norādot sasaukšanas iemeslu.

6.5. Biedru sapulce tiek sasaukta, ne vēlāk kā divas nedēļas pirms sapulces nosūtīt katram biedram rakstisku uzaicinājumu.

6.6. Biedru sapulce ir lemttiesīga, ja tajā piedalās vairāk kā puse no biedriem.

6.7. Ja biedru sapulce nav lemttiesīga kvoruma trūkuma dēļ, trīs nedēļu laikā tiek sasaukta atkārtota biedru sapulce, kas ir tiesīga pieņemt lēmumus neatkarīgi no klātesošo biedru skaita, ar nosacījumu, ka tajā piedalās vismaz divi biedri.

6.8. Biedru sapulces lēmums ir pieņemts, ja par to nobalso vairāk nekā puse no klātesošajiem biedriem. Lēmums par statūtu grozījumiem, Biedrības darbības izbeigšanu un turpināšanu ir pieņemts, ja par to nobalso vairāk nekā divas trešdaļas no klātesošajiem biedriem, arī lemjot par reorganizāciju, jānobalso vairāk par divām trešdaļām no klātesošajiem biedriem.

- 6.9. Biedru sapulce apstiprina Biedrības programmu nākamajam gadam/trīs gadu posmam.
- 6.10. Biedru sapulce apstiprina budžetu nākamajam gadam.
- 6.11. Biedru sapulce izskata un apstiprina Biedrības pārskata ziņojumu par iepriekšējo gadu/trīs gadu posmu.
- 6.12. Biedru sapulce izskata un apstiprina iepriekšējā gada finanšu pārskatu.
- 6.13. Biedru sapulce izvērtē un pieņem lēmumus jautājumos, kurus izskatīšanai iesniegusi Biedrības valde vai ierindas biedri.
- 6.14. Biedru sapulce pieņem rezolūcijas jautājumos, kas saistīti ar muzejiem, muzeoģiju un citām Starptautiskās muzeju padomes darbības sfērām.
- 6.15. Biedru sapulce pieņem lēmumu par īpašuma iegūšanu vai atsavināšanu.
- 6.16. Biedru sapulces lēmumi ir saistoši visiem Biedrības biedriem.
- 6.17. Visiem biedriem ir tiesības piedalīties biedru sapulcē un iesaistīties tās darbā. Institucionālie biedri dalībai biedru sapulcē var deleģēt trīs pārstāvjus, no kuriem balsošanā pēc savstarpējas vienošanās ar vienām balsstiesībām piedalās viens institucionālā biedra pārstāvis.
- 6.18. Biedru sapulces norises laiku, vietu un izskatāmos jautājumus nosaka Biedrības valde. Kopsapulci vada Biedrības priekšsēdētājs vai, viņa prombūtnes laikā, priekšsēdētāja biedrs.
- 6.19. Sekretārs informē visus Biedrības biedrus par sapulces norises laiku un vietu, aicina iesniegt priekšlikumus par jautājumiem, kas iekļaujami dienas kārtībā. Saņemtos priekšlikumus izskata Biedrības valde, kas atbild par dienas kārtības sastādīšanu un izsūtīšanu Biedrības biedriem vismaz 5 dienas pirms kopsapulces.

7. nodaļa. Izpildinstitūcija

- 7.1. Biedrības izpildinstitūcija ir valde, kas sastāv no pieciem valdes locekļiem.
- 7.2. Valdes locekļi no sava vidus ievēl valdes priekšsēdētāju, kurš organizē valdes darbu.
- 7.3. Valde ir tiesīga izlemt visus jautājumus, kas nav ekskluzīvā biedru sapulces kompetencē.
- 7.4. Valdes locekļi ir tiesīgi pārstāvēt Biedrību katrs atsevišķi.
- 7.5. Valdes locekļi pilda savus pienākumus brīvprātīgi.
- 7.6. Valdei ir šādas funkcijas:
 - 7.6.1. nodrošināt biedru sapulces lēmumu un rezolūciju izpildi;
 - 7.6.2. nodrošināt Biedrības programmas efektīvu izpildi saskaņā ar apstiprināto budžetu.
- 7.7. Valdi ievēl uz trim gadiem. Ievēlētie biedri sadala valdes amatus: priekšsēdētājs, priekšsēdētāja biedrs, sekretārs un mantzinis. Valdes aizklātās vēlēšanas notiek biedru sapulces laikā.
- 7.8. Neviens Biedrības biedrs nedrīkst būt valdes loceklis ilgāk kā sešus gadus bez pārtraukuma, ja vien pēc tam viņš netiek ievēlēts par priekšsēdētāju vai priekšsēdētāja biedru. Neviens Biedrības biedrs nedrīkst būt priekšsēdētājs un/vai priekšsēdētāja biedrs ilgāk kā sešus gadus bez pārtraukuma.
- 7.9. Persona, kas saskaņā ar augšminētajiem nosacījumiem, ir darbojusies valdē divus termiņus pēc kārtas, atkārtoti drīkst kandidēt vēlēšanām pēc trim gadiem.

7.10. Valdes loceklis pārtrauc amata pildīšanu, ja nespēj veikt šos pienākumus, saskaņā ar Statūtu 4.13. punktu zaudē biedra statusu vai iesniedz Biedrības priekšsēdētājam adresētu atlūgumu.

7.11. Ja atbrīvojas Biedrības valdes locekļa vieta, valde izvirza šim amatam kādu citu biedru.

7.12. Valdes loceklis, kas nevar ierasties valdes sēdē, var pilnvarot savā vietā piedalīties citu Biedrības biedru (kas nav valdes loceklis). Pilnvarai jābūt rakstiskai un tā der tikai konkrētajai sanāksmei. Pilnvarotajam sanāksmes laikā ir visas tās pašas tiesības, kas pārējiem valdes locekļiem, tai skaitā tiesības balsot. Katra pilnvarotā persona sanāksmē drīkst pārstāvēt tikai vienu valdes locekli.

7.13. Valdes sēdes kvorums ir trīs valdes locekļi vai to pilnvarotās personas, par kurām savlaicīgi saņemta informācija.

7.14. Lēmumus pieņem ar visu balsošanā piedalījušos personu vienkāršu balsu vairākumu. Katram valdes loceklim ir viena balss. Vienāda balsu skaita gadījumā izšķirošā balss ir priekšsēdētājam.

7.15. Valde deleģē personas, kuras komitejas vārdā piedalās Administratīvās padomes un Ģenerālās asamblejas vēlēšanās.

8. nodaļa. Biedrības amatpersonas

8.1. Biedrības priekšsēdētājs sasauc un vada valdes sēdes un biedru sapulces. Biedru sapulču starplaikos priekšsēdētājs veic darbību, kas ir Biedrības interesēs. Informāciju par veiktajām darbībām priekšsēdētājs iesniedz valdei ratificēšanai nākamajā sanāksmē. Priekšsēdētājs pārstāv Biedrību, veicot darījumus ar Starptautiskās muzeju padomes, Latvijas institūcijām un starptautiskajām organizācijām.

8.2. Biedrības priekšsēdētājs iesniedz komitejas iepriekšējā gada pārskatu Starptautiskās muzeju padomes Ģenerālsekretāram nodošanai Starptautiskās muzeju padomes Konsultatīvajai komitejai un Starptautiskās muzeju padomes Administratīvajai padomei ikgadējās sanāksmes laikā. Starptautiskās muzeju padomes Ģenerālsekretāram gada pārskats jāsaņem ne vēlāk kā sešas nedēļas pirms ikgadējās sanāksmes norises dienas.

8.3. Priekšsēdētāja biedrs asistē Biedrības priekšsēdētājam un savas kompetences ietvaros aizvieto viņu. Priekšsēdētājs var noteikt priekšsēdētāja biedram noteiktas atbildības sfēras un, ja priekšsēdētājs kādu apstākļu dēļ nespēj veikt savas funkcijas, priekšsēdētāja biedrs rīkojas viņa vietā, tai skaitā sasauc un vada valdes sēdes un kopsapulces.

8.4. Mantziņa pienākumi ir:

8.4.1. pārraudzīt Biedrības finanšu operācijas, tai skaitā rēķinu apmaksu, uzskaiti un finanšu pārskatu sagatavošanu;

8.4.2. reizi ceturksnī iepazīties ar Biedrības bilanci un nepieciešamības gadījumā ieteikt valdei veikt darbības Biedrības finanšu stāvokļa uzlabošanai;

8.4.3. atskaitīties par Biedrības gada budžeta veidošanu un izpildi katrā gada kopsapulcē;

8.4.4. nodrošināt Biedrības gada pārskatu auditēšanu, ko veic revidents.

8.5. Sekretāra pienākumi ir:

8.5.1. sadarboties ar Biedrības biedriem;

8.5.2. nodrošināt sekretariāta pakalpojumus Biedrības valdes sēdēs un kopsapulcēs;

8.5.3. nodrošināt regulāru informācijas ievietošanu profesionālajos plašsaziņas līdzekļos;

8.5.4. nodrošināt Biedrības lietvedību.

9. nodaļa. Revidents

9.1. Biedrības finansiālās un saimnieciskās darbības kontroli veic revidents, kuru ievēl biedru sapulce uz vienu gadu.

9.2. Biedrības revidents nevar būt Biedrības valdes loceklis.

9.3. Revidents:

9.3.1. veic Biedrības mantas un finanšu līdzekļu revīziju;

9.3.2. dod atzinumu par Biedrības budžetu un gada pārskatu;

9.3.3. izvērtē Biedrības grāmatvedības un lietvedības darbu;

9.3.4. sniedz ieteikumus par Biedrības finanšu un saimnieciskās darbības uzlabošanu;

9.4. Revidents veic revīziju biedru sapulces noteiktajos termiņos, taču ne retāk kā reizi gadā.

9.5. Biedru sapulce apstiprina Biedrības gada pārskatu tikai pēc Revidenta atzinuma saņemšanas.

10. nodaļa. Biedru nauda

10.1. Biedrības biedri maksā biedru naudu, kuras apjomu un termiņu nosaka Biedrības valde katru gadu, pamatojoties uz Starptautiskās muzeju padomes Administratīvās padomes noteikto ikgadējo maksājumu.

11. nodaļa. Finances

11.1. Biedrības finanšu resursus veido:

11.1.1. Biedrības noteiktās Starptautiskās muzeju padomes biedra naudas iemaksas;

11.1.2. ienākumi, kas gūti no Biedrības darbībām;

11.1.3. dotācijas, subsīdijas, ziedojumi un novēlējumi no avotiem, ko apstiprinājusi Biedrības valde;

11.1.4. mērķfinansējumi no Starptautiskās muzeju padomes fonda.

11.2. Biedrības finanšu izmaksas notiek vienīgi saskaņā ar gada budžetu, ko apstiprinājusi Biedrības biedru sapulce.

12. nodaļa. Biedrības attiecības ar citām organizācijām

12.1. Biedrība veido un uztur profesionālas darba attiecības ar Starptautisko muzeju padomi, Latvijas Muzeju biedrību u.c. organizācijām, kas pārstāv muzeja profesiju nacionālā līmenī.

12.2. Biedrība sadarbojas ar UNESCO Latvijas Republikas Nacionālo komisiju.

12.3. Biedrība var būt Starptautiskās muzeju padomes Eiropas reģionālās organizācijas biedrs.

13. nodaļa. Biedrības darbības izbeigšana

13.1. Starptautiskās muzeju padomes Administratīvā padome var pieņemt lēmumu par Biedrības, kas dibināta saskaņā ar Statūtiem, tiesību atcelšanu, ja uzskata, ka tā vairs nedarbojas efektīvi.

13.2. Starptautiskās muzeju padomes Administratīvā padome var pieņemt lēmumu anulēt Biedrības atzīšanu šādos gadījumos: ja ir saņemts rakstisks lūgums, kuru atbalsta trīs ceturtdaļas no Biedrības biedru skaita vai ja Padome saņem pārliecinošus pierādījumus (un pēc konsultācijas ar Biedrību tie ir apstiprinājušies), ka Biedrība ir rīkojusies krasā pretrunā ar Starptautiskās muzeju padomes Statūtiem vai Starptautiskās muzeju padomes Profesionālās ētikas kodeksu un nav rīkojusies, lai šo pretrunu likvidētu, neraugoties uz atkārtotajiem brīdinājumiem par iespējamo atzīšanas anulēšanu.

13.3. Starptautiskās muzeju padomes Administratīvā padome var atjaunot diskvalificētās Biedrības darbību, ja ir saņemti pierādījumi, ka problēma, kuras dēļ Biedrības darbība tika apturēta, ir atrisināta un Biedrība atkal var darboties efektīvi.

13.4. Biedrība var pašlikvidēties vienīgi saskaņā ar biedru sapulces rezolūciju. Biedru sapulce drīkst pieņemt šādu lēmumu, ja rakstisks darbības izbeigšanas pamatojums ir izsūtīts visiem Biedrības biedriem vismaz mēnesi pirms kopsapulces sasaukšanas. Lēmumam par Biedrības darbības izbeigšanu ir nepieciešama divu trešdaļu kopsapulcē piedalījušos balsstiesīgo biedru piekrišana.

13.5. Biedrības darbības izbeigšanas brīdī par Biedrībai piederošajiem īpašumiem lemj kopsapulce

14. nodaļa. Muzeja un muzeju profesionālo darbinieku definīcijas

14.1. Muzejs ir sabiedrībai pieejama un tās attīstību veicinoša pastāvīga bezpeļņas institūcija, kas vāc, saglabā, pēta, popularizē un eksponē sabiedrību un tās vidi raksturojošas materiālās liecības pētnieciskos, izglītojošos un izklaides nolūkos.

14.2. Minētās muzeja definīcijas lietošanu neierobežo ne attiecīgās iestādes pārvaldes institūcijas vai teritoriālais raksturs, ne organizatoriskā struktūra vai krājuma orientācija.

14.3. Bez institūcijām, kuru nosaukumā minēts vārds "muzejs", šai definīcijai atbilst arī:

14.3.1. muzejiska rakstura dabas, arheoloģiskie un etnogrāfiskie pieminekļi un vietas, kuras vāc, saglabā un popularizē sabiedrību un tās vidi raksturojošas materiālās liecības;

14.3.2. iestādes, kas glabā un eksponē dzīvnieku un augu valsts dzīvnieku eksponātu kolekcijas, piemēram, botāniskie un zooloģiskie dārzi, akvāriji, vivāriji;

14.3.3. zinātnes centri un planetāriji;

14.3.4. bezpeļņas mākslas galerijas;

14.3.5. dabas rezervāti;

14.3.6. starptautiskas, nacionālas, reģionālas vai lokālas muzeju organizācijas, ministrijas, departamenti vai valsts aģentūras, kas pārziņa muzejus, kuri atbilst šai definīcijai;

14.3.7. bezpeļņas iestādes vai organizācijas, kas veic ar muzejiem un muzeoloģiju saistītu saglabāšanas, pētniecisko, izglītojošo, mācību, dokumentēšanas vai citu darbu;

14.3.8. kultūras centri un citas institūcijas, kas sekmē materiālā un nemateriālā kultūras mantojuma avotu (dzīvā mantojuma un digitālo radošo aktivitāšu) aizsardzību, saglabāšanu un vadīšanu;

14.3.9. iestādes, kuras Starptautiskās muzeju padomes Administratīvā Padome pēc saskaņošanas ar Konsultatīvo Komisiju ir atzinusi par institūcijām, kam pilnībā vai daļēji piemīt muzejiskas pazīmes vai kuras atbalsta muzejus un profesionālos muzeju darbiniekus, veicot muzeoloģiskus pētījumus, izglītojošo darbu vai profesionālo sagatavošanu.

14.4. Profesionāli muzeja darbinieki ir visi muzejos vai, saskaņā ar 14. nodaļas 1.punktu, tiem pielīdzināmās institūcijās strādājošie, kas ieguvuši specializētu izglītību vai atbilstošu praktisko pieredzi kādā no muzeja vadības vai darbības jomām, kā arī neatkarīgas personas, kas respektē Starptautiskās muzeju padomes Profesionālās ētikas kodeksu un strādā definīcijai atbilstošu muzeju labā kā darbinieki vai konsultanti un kuru darbība nav saistīta ar komerciālas produkcijas vai iekārtu, kas nepieciešamas muzeja darbības nodrošināšanai un pakalpojumu sniegšanai, ražošanu, tirdzniecību vai reklāmu.

Dibinātāji: _____ /Ginta Gerharde-Upeniece /
(paraksts)

_____ / Ilze Ščegoļihina /
(paraksts)

_____ / Gundega Dreiblate /
(paraksts)

_____ / Velta Raudzeps /
(paraksts)

_____ / Mārtiņš Mintauris /
(paraksts)

Statūti apstiprināti dibināšanas sapulcē Rīgā, 2007.gada ____.